

Total No. of Questions : 4]

SEAT No. :

PC-1041

[Total No. of Pages : 4

[6315]-306

T.Y. B.Com.

355(a) : BUSINESS ADMINISTRATION - II

Human Resource Management

(2019 Pattern) (Special Paper - II) (Semester - V)

Time : 2½ Hours]

[Max. Marks : 50

Instructions to the candidates:

- 1) All questions are compulsory.
- 2) Figures to the right indicate full marks.

Q1) A) Fill in the Blanks with most appropriate answer (Any 5) : [5 × 1 = 5]

- i) _____ is a statement of human qualifications necessary to do a Job.
 - a) Job Description
 - b) Job Analysis
 - c) Job Specification
- ii) Kiazen is a Japanese word meaning _____.
 - a) Continuous improvement
 - b) One time improvement
 - c) Sudden improvement
- iii) _____ is not a function of Human Resource Management
 - a) Marketing and Sales
 - b) Recruitment and Selection
 - c) Training and Development
- iv) _____ is application oriented
 - a) Training
 - b) Education
 - c) Job Learning
- v) _____ is to identify the strengths and weakness of employees to place right person at the right job.
 - a) Performance Appraisal
 - b) Feedback
 - c) Selection

P.T.O.

- vi) _____ is a interview conducted with a large group of candidates
- Stress Interview
 - Group Interview
 - Depth Interview

B) Match the pairs : [5]

Group A		Group B
i) Panel Interview	a)	Former Employee
ii) Interest Test	b)	Long Term Benefits
iii) Internal Source	c)	Planning, Organizing, Directing, Controlling, Compensation etc.
iv) Career Development	d)	Screening by a group of interviewers
v) Functions of Human Resource Management	e)	Likes and Dislikes of a Candidate

Q2) Write short notes on (Any two) : [10]

- Job Description
- Types of Interviews
- Steps in Human Resource Planning
- Limitations of Performance Appraisal

Q3) a) Discuss about Ethical Performance Appraisal. [8]

b) Explain the Importance of Training in detail. [7]

Q4) a) State the various functions of Human Resource Department in Modern Business. [8]

b) Explain various sources of Recruitment. [7]



Total No. of Questions : 4]

PC-1041

[6315]-306

T.Y. B.Com.

355(a) : BUSINESS ADMINISTRATION - II
Human Resource Management
(2019 Pattern) (Special Paper - II) (Semester - V)
(मराठी रूपांतर)

वेळ : 2½ तास]

[एकूण गुण : 50

सूचना :

- 1) सर्व प्रश्न अनिवार्य आहेत.
- 2) उजवीकडील अंक पूर्ण गुण दर्शवितात.

-
- प्रश्न 1)** अ) योग्य पर्यायाची निवड करून रिकाम्या जागा भरा. (कोणत्याही पाच) [5]
- i) हे नोकरी करण्यासाठी आवश्यक असलेल्या मानवी पात्रतेचे विधान आहे.
अ) कार्य विवरण
ब) कार्य विश्लेषण
क) कार्य तपशील
 - ii) कायझन या जपानी शब्दाचा अर्थ हा आहे.
अ) सतत सुधारणा
ब) एक वेळ सुधारणा
क) अचानक सुधारणा
 - iii) हे मानव संसाधन व्यवस्थापनाचे कार्य नाही.
अ) विपणन आणि विक्री
ब) भरती आणि निवड
क) प्रशिक्षण आणि विकास
 - iv) अनुप्रयोगानुसार आहे.
अ) प्रशिक्षण
ब) शिक्षण
क) कामावर शिकणे
 - v) म्हणजे योग्य व्यक्तीला योग्य नोकरीवर ठेवण्यासाठी कर्मचाऱ्यांची ताकद आणि कमकुवतपणा ओळखणे.
अ) कामगिरी मूल्यांकन
ब) अभिप्राय
क) निवड

- vi) ही उमेदवारांच्या मोठ्या गटाची मुलाखत असते.
- अ) तणावपूर्ण मुलाखत
- ब) गट मुलाखत
- क) सखोल मुलाखत

ब) जोड्या लावा.

[5]

गट अ		गट ब
i) पॅनल मुलाखत	अ)	माजी कर्मचारी
ii) स्वारस्य चाचणी	ब)	दीर्घकालीन लाभ
iii) अंतर्गत स्रोत	क)	नियोजन, संघटन, निर्देशन, नियंत्रण, नुकसान भरपाई इ.
iv) कारकीर्द विकास	ड)	मुलाखतकारांच्या गटाद्वारे स्क्रीनिंग
v) मानव संसाधन व्यवस्थापनाची कार्ये	ई)	उमेदवारांच्या आवडी-निवडी

प्रश्न 2) टिपा लिहा (कोणत्याही दोन)

[10]

- अ) कार्य विवरण
- ब) मुलाखतीचे प्रकार
- क) मानव संसाधन नियोजनातील टप्पे
- ड) कार्यक्षमता मूल्यमापनाच्या मर्यादा

प्रश्न 3) अ) नैतिक कार्यक्षमता मूल्यांकनाविषयी चर्चा करा.

[8]

ब) प्रशिक्षणाचे महत्त्व सविस्तर स्पष्ट करा.

[7]

प्रश्न 4) अ) आधुनिक व्यवसायात मानव संसाधन विभागाच्या विविध कार्यांची चर्चा करा.

[8]

ब) भरतीचे विविध स्रोत स्पष्ट करा.

[7]

